

EXTERNE VERTROUWENSPERSOON

IEDERE WERKNEMER HEEFT RECHT OP EEN VEILIGE WERKPLEK

Ongewenste omgangsvormen en integriteitsschendingen zijn binnen organisaties helaas aan de orde van de dag. De Arbowet verplicht u als werkgever maatregelen te nemen om uw werknemers hiertegen zoveel mogelijk te beschermen. Heeft u al een vertrouwenspersoon benoemd? Dit kan een collega zijn binnen uw organisatie (interne vertrouwenspersoon) of een externe vertrouwenspersoon. De rol van een interne vertrouwenspersoon kan in sommige gevallen lastig zijn om te combineren met andere functies. Daarom kan het van waarde zijn om naast een interne vertrouwenspersoon ook een externe vertrouwenspersoon te hebben. Ook in kleinere organisaties is het aanstellen van een interne vertrouwenspersoon niet altijd mogelijk of wenselijk, een externe vertrouwenspersoon biedt dan de best passende oplossing.

HOE HET WERKT



1 Intake en akkoord werkgever

Wij voeren een vrijblijvend kennismakingsgesprek met u als werkgever. In dit gesprek wordt verkend in hoeverre samenwerking mogelijk is en welke beletsels er voor een externe vertrouwenspersoon kunnen zijn om haar werk te doen. Naar aanleiding hiervan wordt een offerte aangeboden aan de werkgever met een voorstel voor de inzet van een extern vertrouwenspersoon.



2 Ondersteuning en begeleiding

De externe vertrouwenspersoon biedt ondersteuning en begeleiding aan de werknemer. De vertrouwenspersoon staat naast de werknemer en biedt een luisterend oor, als het gaat om het bespreken van een ongewenste omgangsvorm of integriteitsschending.



3 Inzicht verkrijgen

De externe vertrouwenspersoon helpt de situatie voor de werknemer inzichtelijk te maken. In het geval van ongewenste omgangsvormen is de vertrouwenspersoon er om de werknemer te helpen in het proces en om eigen keuzes te maken.



4 Aanpakken en de regie nemen

Bij de melding van misstanden is de werkwijze van de vertrouwenspersoon afhankelijk van het beleid van de organisatie. De intentie is dat misstanden veilig gemeld kunnen worden en dat een werknemer dit vertrouwelijk kan bespreken. Tijdens een of meerdere gesprekken wordt de werknemer geholpen in het maken van eigen keuzes en het creëren van een veilige werkplek.



5 Vertrouwelijk en persoonlijk

De inhoud van de gesprekken zijn en blijven strikt vertrouwelijk, dit creëert een vertrouwde omgeving voor de werknemer. Er worden geen verslagen en inhoudelijke terugkoppelingen gedaan naar de leidinggevende of werkgever. Wel stelt de externe vertrouwenspersoon een jaarverslag op. In dit verslag worden het aantal en aard van de meldingen, trends en onderwerpen die de aandacht behoeven, opgenomen. Uiteraard zonder dat hierbij het vertrouwens geschonden wordt.





UW INVESTERING

U kunt ons inschakelen als externe vertrouwenspersoon, op basis van een abonnement met een looptijd van 1 jaar. Het abonnements-tarief bedraagt €349,- per jaar (excl. BTW)

Een gecertificeerd vertrouwenspersoon heeft een kennismakingsgesprek met uw directie en PVT of OR. Gedurende de looptijd zijn wij bereikbaar voor uw werknemers, telefonisch of per e-mail binnen 2 werkdagen. Een afspraak voor een gesprek wordt uiterlijk binnen 5 werkdagen ingepland.

We hanteren een opzegtermijn van 1 maand en gedurende de samenwerking geldt 5% korting op het uurtarief voor de gevoerde gesprekken en overige opdrachten/werkzaamheden. De kosten voor gesprekken met een werknemer (melder) en hem/haar zo nodig bijstaan in het contact met de leidinggevende of dader zijn €125,- per gesprek (excl. BTW).

Kijk voor meer informatie op www.mcz.nu



Aantoonbare deskundigheid

Het team beschikt over uitgebreide kennis van mens en werk, individuele coaching en begeleiding, maar daarnaast ook van arbeidsdeskundige- en personele vraagstukken. U bent dus zeker van deskundig advies.



Advies t.b.v. preventie

Het team van MCZ geeft u graag gevraagd en ongevraagd (preventie) advies. Hierdoor bent u als werkgever beter in staat om (langdurig) ziekteverzuim, conflicten en escalatie vóór te zijn en of te verkorten.



Sterk pakket met aanvullende mogelijkheden

Het team is geschoold en beschikt over werk- en levenservaring. Mocht echter desondanks noodzakelijk zijn dat aanvullende begeleiding moet worden ingezet dan kunt u gebruik maken van onze verdere dienstverlening of ons netwerk.



Duurzame inzetbaarheid

De inzet van een externe vertrouwenspersoon draagt bij aan een veilige, integere werkplek.



Hoge klanttevredenheid

Het succes van onze dienstverlening is ook af te lezen aan de hoge tevredenheid van onze klanten. Dit uit zich al jarenlang in duurzame relaties. Daar zijn we trots op.

UW OPBRENGST

- ✓ Er is persoonlijke en deskundige aandacht voor uw werknemer.
- ✓ Het voor zijn van escalatie, formele klachten of ziekteverzuim.
- ✓ Een verbreding van perspectief van uw werknemer.
- ✓ Eventuele schadelasten worden beperkt.